



BLOC DE COMPETENCES

Gérer une structure culturelle ou événementielle

Appréhendez le fonctionnement des structures culturelles ou événementielles et situer les décisions de gestion dans leur environnement juridique, politique, et géographique.

L'objectif de cette formation, issue de **la Licence Professionnelle Gestion de projets et structures artistiques et culturels**, est de comprendre le fonctionnement des organisations du secteur visé et leurs interactions dans un contexte plus général ; de mobiliser les principaux concepts de l'administration et de la gestion des organisations dans le cadre des analyses ; et de situer les décisions de gestion dans leur environnement juridique, politique, et géographique.

CONTACTS

Service Formation Continue et Alternance (SFCA)

IUT de Rennes
3 rue du Clos Courtel
35704 RENNES

Chargée de mission

Charlotte CAVALAN
charlotte.cavalan@univ-rennes1.fr
02 23 23 72 36

Assistante de formation

Carine DOREL
carine.dorel@univ-rennes1.fr

Responsable pédagogique
Bénédicte TOULLEC

Publics

Cette formation s'adresse aux salarié·e·s et demandeur·euse·s d'emploi.

Objectifs, compétences développées

Compétences techniques

- Maîtriser les principes et les techniques de base de la comptabilité : bilan, compte de résultat, coût de revient, fonds de roulement...
- Comprendre les notions de base de la gestion financière
- Comprendre la différence de nature entre une association et une entreprise
- Savoir budgéter la production d'un événement culturel
- Gérer les relations avec les différents acteurs d'une structure culturelle
- Manager une équipe et gérer les rythmes de vie professionnelle
- Connaître les déclarations sociales dans les entreprises de spectacle
- Appréhender la responsabilité de l'employeur liée à l'embauche
- Identifier les conventions collectives spécifiques
- Appréhender le logiciel professionnels Spaiectacle et Excel

Compétences transverses

- Se situer dans un environnement socio-professionnel et identifier les champs professionnels
- Travailler en équipe et en réseau
- Assurer le suivi administratif, technique et financier du projet

Les plus de la formation

- Formation courte éligible au Compte Personnel de Formation
- Bloc de compétences associé à la licence professionnelle GPAME (Gestion de la Production Audiovisuelle Multimédia et Événementielle)
- Enseignements assurés par des professionnels du droit (une avocate au barreau de Rennes et un avocat au barreau de Paris également maître de conférences), spécialisés dans leur domaine respectif

Ce bloc donne lieu, s'il est validé lors de l'évaluation, à un **Certificat de compétences Gérer une structure culturelle ou événementielle**.



PROGRAMME

- Choisir sa structure financière : 6 h
- Monter un dossier de demande de soutien et de coproduction : 21 h
- Gérer la dimension financière de l'entreprise de production : 24 h
- Lire un dossier de gestion comptable : 24 h
- Maîtrise d'Excel : 13 h
- Gérer une production musicale et événementielle : 32 h

Durée de la formation

120 heures (évaluation comprise)

ET APRÈS ?

Perspectives d'emploi

Les postes en lien avec ce bloc sont : assistant ou attaché de production, assistant régisseur, chargé de production, régisseur, technicien, superviseur de projets culturels.

Métiers type (codes ROME)

L1302 - Production et administration spectacle, cinéma et audiovisuel

CANDIDATER

Conditions d'accès

Exercer dans le secteur culturel ou événementiel pour être apte à acquérir les compétences et connaissances de ce bloc

Coût de la formation

2400 euros

REFERENTIEL

Formation « mère »	Licence professionnelle Gestion de projets et structures artistiques et culturels
Intitulé bloc	RNCP30064BC06 Conception et mise en œuvre de dispositifs culturels et artistiques
N° RNCP	30 064

FORMATIONS DU MEME DOMAINE

LICENCE PROFESSIONNELLE	Gestion de projets et structures artistiques et culturels, parcours Gestion de la production audiovisuelle, multimédia et événementielle (GPAME)
BLOC DE COMPÉTENCES	Maîtriser l'encadrement juridique d'une structure de production audiovisuelle, culturelle et événementielle (RNCP30064BC08 Management et animation d'équipe)
BLOC DE COMPÉTENCES	Gérer une structure audiovisuelle (RNCP30064BC06 Conception et mise en œuvre de dispositifs culturels et artistiques)
BLOC DE COMPÉTENCES	Manager un projet audiovisuel, numérique ou/et événementiel par les TIC (RNCP30064BC09 Maîtrise des différentes techniques d'information et de communication)